

Regler för Landsbygdspotten

Beslutad av kommunstyrelsen 2026-04-08, § 48/26

Dokumenttyp: Regler

Dokumentet gäller för: Kommunstyrelsen

Diarienummer: KS2026.0109

Reviderad:

Giltighetstid: Tillsvidare

Tidpunkt för aktualitetsprövning: En gång per mandatperiod

Dokumentansvarig: Sektorchef medborgare och samhällsutveckling

Program

Policy

Plan

Riktlinjer

» Regler



Innehåll

Regler för Landsbygdspotten.....	3
Allmänt	3
Ansökningsområden	3
1. Utvecklingspeng.....	3
2. Kultur och fritid.....	4
3. Vatten och avlopp.....	4
4. Digitalisering.....	4
5. Bygdepeng – bidrag till projekt för stärkt gemenskap, trygghet och attraktivitet	5
Ansökans innehåll.....	5
Ansökningsperiod.....	5
Urvalsprocess	5
Utbetalning och redovisning.....	6
Undantag utbetalning och redovisning.....	6

Regler för Landsbygdspotten

Allmänt

- Stödet kan sökas av föreningar.
- Projektet ska syfta till att berika och utveckla landsbygden.
- Föreningen ska vara demokratiskt uppbyggd samt ha stadgar.
- Beloppet som söks är ett engångsbelopp.
- Projekt i Skövde tätort inklusive Södra Ryd och Billingens fritidsområde kan inte få stöd från Landsbygdspotten.
- Skövde kommun beviljar inte olika former av kommunalt bidrag till samma projekt.
- Stöd betalas inte ut till renovering/upprustning av gamla lokaler.
- Stöd beviljas inte till ordinarie verksamhet samt löpande drift- och underhållskostnader.
- Stöd får inte användas för finansiering av alkohol, narkotika, dopning, tobak eller spel om pengar
- Stöd ges inte till kommersiell verksamhet som konkurrerar på en marknad
- Vid projekt som rör eller påverkar barn ska barnets bästa beaktas i planering och genomförande.
- Ansökan och redovisning görs via systemet Interbook Go som finns på Skövde kommuns hemsida.
- Landsbygdspotten hanteras av sektorstaben på sektor medborgare och samhällsutveckling.

Ansökningsområden

1. Utvecklingspeng

Projektstöd: Maxbelopp 20 000 kronor.

- Kan sökas av lokala utvecklingsgrupper som aktivt engagerar sig i sin bygd. Utvecklingspengen är till för att underlätta och stimulera lokalt utvecklingsarbete.
- Utvecklingspengen kan sökas av lokala utvecklingsgrupper, samhällsföreningar eller liknande grupper. Dessa grupper ska aktivt verka för utvecklingen av den egna bygden.
- Utvecklingspengen kan sökas för omkostnader för aktivt framåtsyftande utvecklingsarbete med målsättning att till exempel stärka den lokala identiteten, säkra en god servicenivå, bra kommunikationer, god IT- och telekommunikation, en god boendemiljö, insatser för att stimulera det lokala näringslivet, aktiviteter för att bevara kultur- och naturmiljöer samt profilering och marknads-föring av den egna bygden.
- Exempel på utvecklingsarbete kan vara analysarbete, inventeringar, seminarier, utbildningar och andra samverkansaktiviteter. Stödet ska kunna bidra till att täcka administrativa kostnader.
- Stödet får ej användas till lönekostnader eller planerade investeringar.

2. Kultur och fritid

Projektstöd: Maxbelopp 50 000 kronor.

- Möjlighet att ansöka om bidrag till kultur- och fritidsfrämjande verksamheter på landsbygden. Integrationsinriktade aktiviteter och projekt kommer att prioriteras.

3. Vatten och avlopp

Projektstöd: Maxbelopp 25 000 kronor.

- Möjlighet att ansöka om bidrag till förstudie/projektering för gemensamma vatten- och avloppsanläggningar inom de delar av kommunen där kommunalt verksamhetsområde för vatten och avlopp saknas.

4. Digitalisering

- A. Projektstöd: Maxbelopp 30 000 kronor Möjlighet att ansöka om bidrag för digitalisering av mötesplatser på landsbygden, bygdegårdar, föreningslokaler etcetera (indragning av fiber fram till yttervägg).

- B. Projektstöd: Maxbelopp 30 000 kronor. Möjlighet att ansöka om bidrag till förstudie/förprojektering av fiberområden.

5. Bygdepeng – bidrag till projekt för stärkt gemenskap, trygghet och attraktivitet

Projektstöd: Maxbelopp 100 000 kr

- Bidraget kan sökas av föreningar för projekt med syfte att utveckla den egna bygden. Insatsen ska bidra till bygdens attraktivitet, trivsel, trygghet eller gemenskap. Bidrag kan till exempel finansiera utveckling av mötesplatser, nya samverkansformer, prova ny verksamhet eller aktivitetsområde/lekplats, grönområde eller besöksplatser. Projektet kan innefatta kostnad för utbildning och personella resurser så väl som investeringar i materiel men ska inte finansiera ordinarie verksamhet. Sökande ska påvisa/beskriva att projektet har en bred lokal förankring hos de som bor och verkar i området. Projektet kan sträcka sig över två år.

Ansökans innehåll

Ansökan ska innehålla följande:

- Information om vilken typ av projekt/objekt ansökan avser.
- Information om platsen där projektet/objektet ska placeras/utföras.
- Information om under vilken tid projektet ska genomföras.
- Beskrivning av syftet med projektet/objektet.
- Budget för projektet.

Ansökningsperiod

Ansökan ska skickas in senast den 31 januari. Skulle medel finnas kvar behandlas ansökningar löpande.

Urvalsprocess

1. Ansökningar bereds av en tjänstemannagrupp. När ärendet är komplett får chef för sektor medborgare och samhällsutveckling fatta beslut om bidrag i enlighet med vad som anges i kommunstyrelsens delegationsordning.

2. Vid projekt överstigande sektorchefens delegation tas beslut av kommunstyrelsens arbetsutskott i enlighet med vad som anges i kommunstyrelsens delegationsordning. Kommunstyrelsens arbetsutskott kan begära in ytterligare kompletteringar eller föreslå ändringar vilka meddelas den sökande via sektorstaben.
3. Meddelande om vilket beslut som fattats i ärenden skickas till den sökande av sektorstaben senast två veckor efter taget beslut.
4. Om val mellan ansökningar måste göras ska det projekt som gör störst samhällsnytta prioriteras.

Utbetalning och redovisning

Utbetalning av beviljade medel görs när projektet är genomfört (avser ansökningsområde 2, 3 och 4). Senast fyra veckor efter avslutat projekt eller senast den 15 december ska redovisning av projektet göras. Den ska innehålla verksamhetsrapport, kopior på fakturor samt ekonomisk redovisning.

Undantag utbetalning och redovisning

- Undantag görs för Utvecklingspeng som betalas ut i förskott. Redovisning sker genom insänd verksamhetsberättelse och resultat- och balansrapport, kopior på fakturor efter årsmötet. Där ska det framgå vad pengarna använts till och vilka resultat som arbetet har givit. Om bidraget inte till fullo nyttjas ska återbetalning göras till Skövde kommun.
- Undantag görs för Bygdepeng, där 50% betalas ut i förskott och resterande när projektet är slutfört eller delredovisat. Slutredovisning sker senast fyra veckor efter avslutat projekt. Den ska innehålla verksamhetsrapport, kopior på fakturor samt ekonomisk redovisning. Om projektet inte färdigställs under året som ansökan kommit in, ska en delredovisning göras i slutet av året och en tidplan samt redovisning av kvarvarande kostnader inlämnas för resterande del av projektet (gäller om inte hela bidraget betalats ut). Slutredovisning sker när projek-

tet avslutats. Om bidraget inte till fullo nyttjas ska återbetalning göras till Skövde kommun.